

Základní škola L.Kuby 48, České Budějovice, příspěvková organizace  
se sídlem  
L.Kuby 48, 370 07 České Budějovice

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### část: 40. POPLATKY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.:	/2008
Vypracoval:	Mgr. Miroslav K ů s, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Miroslav K ů s, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	25. 8. 2008
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2008
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2008
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

#### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. **Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.**

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu -vyhláškou **č. 74/2005 Sb.**, o zájmovém vzdělávání

#### 1. Přihlašování a odhlašování

- Ve školní družině je určena ředitelem školy **vedoucí vychovatelka**, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
- O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka prokazatelně seznámeni s **Řádem školní družiny a s touto směrnicí.**

#### 2. Stanovení výše úplaty ve družině

- Výše úplaty nesmí překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje poskytované ze státního rozpočtu. Viz. Kalkulace nákladů ŠD
- Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na **150,- Kč měsíčně** za jedno dítě s účinností od 1. 9. 2008. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

- c) Úplata může být dítěti, žákovi snížena nebo prominuta, pokud je společně posuzovanou osobou pro **nárok na sociální příplatek**, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.
- d) Úplata může být dále dítěti, žákovi snížena, pokud má nárok na **příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči** podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
- e) Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že má nárok na některý příplatek uvedený v předchozích odstavcích – tzn. doloží příslušné potvrzení úřadu práce. Dále musí doložit, že je mu příspěvek vyplácen.

### **3. Řízení o snížení nebo prominutí poplatku**

- a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží škole písemnou žádost s uvedením důvodů, kopii rozhodnutí úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.
- b) Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění **rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku**.
- c) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

### **4. Podmínky úplaty**

- a) Úplata je **splatná předem**, platí se ve třech splátkách – za období září až prosinec, leden až březen, duben až červen / vždy v průběhu 1. měsíce daného období tj. v září, lednu a březnu/.
- b) Pokud za dítě **není v daném termínu zaplacen poplatek**, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy, který **může rozhodnout o jeho vyřazení z družiny** od prvního dne dalšího měsíce.

### **5. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřeni zaměstnanci: Jana T u r k o v á, PhDr. Vladimír S t e j s k a l
2. O kontrolách provádí písemné záznamy
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1.12.2004.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem : 1. 9. 2008

V Českých Budějovicích dne 25. 8. 2008

Mgr. Miroslav K ů s  
ředitel školy

přílohy:

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině
- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) poplatku

## Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Základní škola  
L.Kuby 48, České Budějovice

Č.j.: /2008

### Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

**stanovují**

výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku **150,- Kč měsíčně / na žáka.**

O snížení nebo prominutí úplaty rozhoduje ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, zejména v případě dětí, žáků se sociálním znevýhodněním.

V Českých Budějovicích dne 25. 8. 2008

Mgr. Miroslav Kůs  
ředitel školy

**Příloha č. 2. - Prominutí (snížení) úplaty, když žadatel pobírá sociální příspěvek**

Základní škola  
L.Kuby 48, České Budějovice

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2008

**Rozhodnutí o prominutí ( snížení) úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte

\_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsem rozhodl takto: **úplatu za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině** podle **§ 11, odst. (3), písmene a)** vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

**promínám ( snižuji na částku....Kč/ měsíc) na období ... .. 2008 – ... .. 2009.**

**Odůvodnění:**

Řízení o prominutí úplaty bylo zahájeno z podnětu rodičů, na základě jejich žádosti, doložené rozhodnutím úřadu práce o tom, že žadatel pobírá sociální příspěvek podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění a žák je společně posuzovanou osobou pro tento nárok. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že sociální příspěvek je žadateli vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o prominutí úplaty.

**Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí můžete podat odvolání prostřednictvím základní školy ke Krajskému úřadu (uvést adresu) do 15 dnů ode dne jeho doručení.

V Českých Budějovicích dne \_\_\_\_\_

Mgr. Miroslav Kůs  
ředitel školy

úřední (kulaté) razítko

**Příloha č. 3 – Prominutí ( snížení) úplaty, když žadatel má dítě v pěstounské péči**

Základní škola  
L.Kuby 48, České Budějovice

Panu - paní (žadatelí)

Č.j.: /2008

**Rozhodnutí o prominutí (snížení) úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte

\_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsem rozhodl takto: **úplatu za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině podle § 11, odst. (3), písmene b)** vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

**Promínám (snižuji na částku ...Kč) na období ... 2008 – ... 2009.**

**Odůvodnění:**

Řízení o prominutí úplaty bylo zahájeno z podnětu žadatele, na základě jeho žádosti, doložené rozhodnutím o tom, že je mu dítě svěřeno do pěstounské péče, a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o prominutí úplaty.

**Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí můžete podat odvolání prostřednictvím základní školy ke Krajskému úřadu (uvést adresu) do 15 dnů ode dne jeho doručení.

V Českých Budějovicích dne \_\_\_\_\_

Mgr. Miroslav Kůs  
ředitel školy

úřední (kulaté) razítko